



**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Госталинская основная общеобразовательная школа»**

368141, Республика Дагестан, Казбековский район, село Гостала тел. 89894628511 Email: schoolgostala@mail.ru

02 февраля 2019г

№ 40/4

Приказ

**«О проведении самообследования
в МКОУ «Госталинская ООШ» за 2018год»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изм. от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462») и приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Подготовить и провести самообследование деятельности МКОУ "Госталинская ООШ" за 2018 год;
2. Утвердить и ввести в действие План подготовки и проведения работ по самообследованию (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);
3. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать изменениям, внесенным в «Порядок проведения самообследования образовательной организацией», утвержденный Приказом Министерством образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 г. (с изменениями от 14.12.2017 г. №1218);
4. Утвердить рабочую группу по проведению работ по самообследованию (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
5. Членам рабочей группы представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МКОУ «Госталинская ООШ», допускаются различные формы оформления отчета – текст, таблицы, диаграммы. Срок до 16.04.2019 г.
6. Разместить отчет в сети «Интернет» на официальном сайте МКОУ «Госталинская ООШ» после его утверждения на педагогическом совете Срок до 20.04.2019 г.
Представить в управление образования заверенную копию отчета; Срок до 20.04.2019 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ "Госталинская ООШ" *Д.А.Салатгереева*



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу № 40/4 от 02.02.2019г.

ПЛАН

подготовки и проведения мероприятий по самообследованию
МКОУ " Госталинская ООШ»

за 2018 год



№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Представление информации о прохождении учебных программ	до 30.03.2019г.	Заместитель директора по УВР
2.	Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	до 30.03.2019г.	Гусейнова С.Х.
3.	Проведение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	до 22.03.2019г.	Заместитель директора по УВР
4.	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения	до 20.03.2019г.	Гусейнова С.Х.
5.	Представление анализа деятельности по различным направлениям	до 30.03.2019г.	Члены рабочей группы
6.	Сбор полученных результатов.	до 30.03.2019г.	Заместитель директора по УВР
7.	Обобщение полученных результатов	до 95..04.2019г.	Члены рабочей группы
8.	Формирование отчета о самообследовании школы.	до 10.04.2019г.	Члены рабочей группы
9.	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	до 16.04.2019г.	Администрация школы
10.	Размещение отчета по самообследованию в сети «Интернет»	до 20.04.2019г.	Салатгереева Н.Г.
11.	Представление заверенной копии отчета о самообследовании в управление образования	до 20.04.2019г.	Заместитель директора по УВР Гусейнова С.Х.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу № 40/4 от 02.02.2019г.

Состав рабочей группы по подготовке и проведению мероприятий по самообследованию
МКОУ " госталинская ООШ за 2018 год

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Гусейнова С.Х - председатель комиссии	Заместитель директора по УВР
2	Джантимиров В.С	Завхоз
3	Салатгереева Н.Г	Ответственный за сайт
4	Шамсудинова Р.С	Руководитель ШМО (нач.кл)
5	Абусидикова З.С	Заведующая школьной библиотекой