


Согласовано:
Председатель профкома

Меджидов М.Г.

Принято:
решением собрания
трудоого коллектива
протокол №1 от 20.03.2019г.



**Положение
о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических
работников и лиц, занимающих другие должности
МКОУ ГООШ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года №117»; Постановлением Правительства РД от 27 февраля 2019 г. №28 О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки РД; «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», постановления администрации МР «Казбековский район» № 17 от 18.03.2019г.» Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений МР «Казбековский район» РД.

1.2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников и лиц занимающих другие должности, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач.

1.3. Положение включает примерный перечень оснований эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога и других работников. Каждому основанию присваивается определенное максимальное количество баллов.

1.4. На основе настоящего Положения администрацией разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

**Положение
о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических
работников и лиц, занимающих другие должности
МКОУ ГООШ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года № 25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года №117»; Постановлением Правительства РД от 27 февраля 2019 г. №28 О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки РД; «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», постановления администрации МР «Казбековский район» № 17 от 18.03.2019г.»Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений МР «Казбековский район» РД .

1.2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников и лиц занимающих другие должности, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач.

1.3. Положение включает примерный перечень оснований эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога и других работников. Каждому основанию присваивается определенное максимальное количество баллов.

1.4. На основе настоящего Положения администрацией разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

1.5. Выплаты стимулирующего характера работников образовательного учреждения производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов- не менее 5%.

Стимулирующие выплаты к должностному окладу руководителю образовательного учреждения устанавливается Приказом Начальника Управления образования администрации муниципального района в соответствии с Положением о стимулировании руководителей образовательных учреждений и ИМЦ. В случае, если данная часть стимулирующих выплат руководителю Учреждения будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается перераспределение средств внутри Учреждения.

1.6. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции

учреждения.

1.7. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.8. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов.

1.9. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

II. Порядок стимулирования

2.1. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 года 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников (за наличие звания, за стаж педагогической работы молодому специалисту) или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы (за качество выполняемой работы, интенсивность и высокие результаты труда, премиальные выплаты). Установление стимулирующих выплат осуществляется органами самоуправления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Орган самоуправления создает специальную комиссию, в которую входят директор учреждения, представители органов самоуправления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников.

2.2. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;

особый режим работы;

непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета имиджа учреждения.

2.3.К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

а) стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада); лицам, награжденным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада).

При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за наличие почетного звания производится от одной ставки. В случае, когда педагогический работник имеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

Директорам учреждений и их заместителям производится оплата за наличие почетного звания только том случае, если они ведут учебную нагрузку, за часы учебной нагрузки. Оплата производится от ставки заработной платы пропорционально отработанному времени.

При наличии нескольких почетных званий оплата производится по одному основанию, имеющему наибольшее значение;

б) стимулирующие выплаты молодым специалистам первые 3 года работы выплачиваются в размере 20 процентов от оклада.

Молодым считается дипломированный специалист (в том числе бакалавр, магистр, вне зависимости от формы обучения), который первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному персоналу (педагогическому) учреждения;

в) стимулирующие выплаты водителям автомобилей всех типов, имеющим: 1-й класс - 15 процентов оклада (должностного оклада);

2-й класс - 5 процентов оклада (должностного оклада).

2.4. Выплата стимулирующего характера за стаж непрерывной работы устанавливается в виде надбавки к окладу (должностному окладу), ставке

заработной платы работникам учреждения за продолжительность педагогической работы в учреждениях образования.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, надбавка выплачивается в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

Надбавка за стаж непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменения размера этой надбавки на основании приказа руководителя учреждения. Директор учреждения несет ответственность за своевременный пересмотр размера ежемесячной надбавки за стаж непрерывной работы работникам учреждения.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки должностному окладу работником учреждения, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут представляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на ежемесячную надбавку должностному окладу за стаж непрерывной работы, заверенные подписью руководителя и печатью.

Размер исчисления стимулирующих выплат за стаж педагогической работы определен в следующих размерах от должностных окладов (ставок заработной платы) учетом учебной нагрузки:

от 3 до 5 лет - 2 процента;

от 6 до 10 лет - 3 процента;

от 11 до 15 лет - 4 процента;

свыше 16 лет - 5 процентов.

При наличии у педагогического работника учебной нагрузки от одной ставки и выше оплата за стаж педагогической работы исчисляется от одной ставки. В случае, когда педагогический работник имеет учебную нагрузку менее одной ставки, оплата производится пропорционально отработанному времени.

2.5. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада); лицам, награжденным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», - 10 процентов оклада (должностного оклада).

III. Условия премирования.

3. Работники учреждений могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан – в размере 10000 рублей;

Главой Республики Дагестан – в размере в размере 15000 рублей; Правительством Российской Федерации – в размере в размере 15000 рублей; Президентом Российской Федерации – в размере в размере 20000 рублей;

б) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации – в размере в размере 20000 рублей;

в) ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) – в размере в размере 10000 рублей; Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан – в размере в размере 5000 рублей;

3.1. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждений за:

официально зафиксированные достижения учащихся олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;

разработку программ кружков факультативов;

официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;

организацию внеучебных мероприятий, в том числе социальных проектов;

участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, том числе активное участие семинарах, конференциях, методических объединениях;

создание сетевых, инновационных программ, том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;

авторские программы разного типа;

образцовое содержание кабинета;

высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;

высокий уровень организации контроля (мониторинга) учебно- воспитательного процесса;

качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления т.д.);

обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;
своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;
внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;
качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля; отсутствие жалоб со стороны работников.

3.2. Основным условием премирования по п.3.1. является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность представляемой ими информации.

3.3. К существенным изменениям относятся нарушения Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы на тот учебный год (премиальный период), в котором на него было наложено взыскание. Если взыскание было снято в течение того же учебного года, в котором оно было наложено, то размер премии определяется пропорционально периоду без взыскания по отношению к полному учебному году (12 месяцев).

IV. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников

4.1. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

единые процедура и технология оценивания;

достоверность используемых данных;

соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

4.2. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;

методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников государственных образовательных учреждений;

республиканская программа мониторинговых исследований.

4.3. Основаниями для определения критериев по начислению стимулирующих выплат работникам образовательных учреждений по результатам труда являются следующие:

КРИТЕРИИ для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты труда МКОУ «ГООШ» (Приложение 1)

Наличие действующего дисциплинарного взыскания может служить основанием для снятия стимулирующих выплат за премиальный период .

4.4. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

4.5. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

4.6. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

V. Условия и порядок выплаты:

5.1 На основе настоящего Положения Администрацией учреждения совместно с органами самоуправления учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Указанный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

5.2. На основании решения Комиссии руководитель издает приказ об установлении стимулирующих выплат работникам учреждения по результатам их профессиональной деятельности за полугодие. Указанные выплаты проводятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

5.3. Работники учреждения самостоятельно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют материал на рассмотрение в Комиссию.

5.4. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

5.5. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно с января по июнь и сентября по декабрь.

5.6. На период нахождения работника в профсоюзном отпуске, выплаты по критериям не производятся.

5.7. На период нахождения работника на больничном, (листок нетрудоспособности) выплаты по критериям не прекращаются.

5.8. На период нахождения в отпуске без сохранения заработной платы выплаты по критериям производятся за расчетный период.

5.9. Вновь принятому работнику учреждения стимулирующие выплаты выплачиваются в соответствии настоящего положения по установленным критериям, после истечения одного расчетного периода.

5.10. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому работнику.

5.11. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда работников, запланированный на период с сентября по декабрь (или с января по июнь) текущего года включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

5.12. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за период с сентября по декабрь текущего года показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата может быть произведена равными долями ежемесячно с сентября по декабрь. Аналогично осуществляется расчет с января по июнь.

5.13. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника учреждения, в котором учтены стимулирующие выплаты.

5.14. Утвержденное Положение может быть дополнено и изменено по мере необходимости в том же порядке.